

Osnovna škola STJEPAN RADIĆ  
Fra Stjepana Vrljića 13, 21260 Imotski  
021/ 841 – 107  
[ured@os-sradic-im.skole.hr](mailto:ured@os-sradic-im.skole.hr)  
[www.os-sradic-im.skole.hr/skola](http://www.os-sradic-im.skole.hr/skola)

**ELABORAT**  
o internom sustavu i provedbi uzbunjivanja, obavješćivanja i prijemu priopćenja



Imotski, 18.06.2024.

## SADRŽAJ

I- ZAKONSKA OSNOVA ZA DONOŠENJE ELABORATA

II- MJERE I AKTIVNOSTI KOJE SE UTVRĐUJU ELABORATOM

III- OBJEKTI U KOJIMA SE OSIGURAVA INTERNI SUSTAV UZBUNJIVANJA

IV- RESURSI ZA PROVEDBU INTERNOG I JAVNOG UZBUNJIVANJA

V- UPUTE O KORIŠTENJU RESURSA ZA UZBUNJIVANJE I OBAVJEŠĆIVANJE

VI – OSOBE ZADUŽENJE ZA PRIJAM PRIOPĆENJA O VRSTI OPASNOSTI I MJERAMA KOJE JE POTREBITO PRODUZETI

VII- ODGOVORNE OSOBE ZA PROVEDBU MJERA UZBUINJIVANJA I OBAVJEŠĆIVANJA

VIII- PROVJERA INTERNOG SUSTAVA UZBUNJIVANJA, OBAVJEŠĆIVANJA I PRIJEMU PRIOPĆENJA

IX- OSTALE ODREDBE

X- PRILOZI:

- 1. Odluka o odgovornim osobama zaduženim za prijem priopćenja o vrsti opasnosti i mjerama koje je potrebno poduzeti.**
- 2. Odluka o odgovornim osobama za provedbu uzbunjivanja i obavješćivanja .**
- 3. Popis radnika zaduženih za evakuaciju i spašavanje**

Osnovna škola STJEPAN RADIĆ  
Fra Stjepana Vrljića 13, 21260 Imotski  
021/ 841 – 107  
[ured@os-sradic-im.skole.hr](mailto:ured@os-sradic-im.skole.hr)  
[www.os-sradic-im.skole.hr/skola](http://www.os-sradic-im.skole.hr/skola)

Temeljem odredbi članka 39. Zakona o sustavu civilne zaštite (N.N. br. 82/15, 118/18 i 31/20, 20/21, 114/22) i odredbama članka 3. Pravilnika o tehničkim zahtjevima sustava javnog uzbunjivanja stanovništva (N.N. br. 69/19), ravnatelj Osnovne škole STJEPAN RADIĆ, Fra Stjepana Vrljića 13, 21260 Imotski, dana 18. lipnja 2024. godine donosi sljedeći

**ELABORAT O INTERNOM SUSTAVU UZBUNJIVANJA, OBAVJEŠĆIVANJA I PRIJEMU PRIOPĆENJA  
U OSNOVNA ŠKOLA STJEPAN RADIĆ, FRA STJEPANA VRLJIĆA 13, 21260 IMOTSKI**

## **I. ZAKONSKA OSNOVA ZA DONOŠENJE ELABORATA**

Na temelju članku 39. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine, broj: 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22) vlasnici i korisnici objekata u kojima se okuplja ili istodobno boravi više od 250 ljudi, te između ostalih, odgojne i obrazovne ustanove, u kojima se zbog buke ili akustičke izolacije ne može osigurati dovoljna čujnost sustava za javno uzbunjivanje, dužni su uspostaviti i održavati odgovarajući interni sustav za uzbunjivanje i obavješćivanje te preko istog osigurati provedbu javnog uzbunjivanja i prijem priopćenja nadležnog centra 112 o vrsti opasnosti i mjerama za zaštitu koje je potrebno poduzeti.

Temeljem odredbe članka 3. Pravilnika o tehničkim zahtjevima sustava javnog uzbunjivanja stanovništva („Narodne novine“, broj: 69/16) propisano je da za uspostavu internog sustava uzbunjivanja i obavješćivanja u objektima za koje se temeljem članka 39. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj: 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22) mora osigurati uzbunjivanje i obavješćivanje te preko istog osigurati provedbu javnog uzbunjivanja, mogu koristiti razglasni i video sustavi instalirani u objekte i njihovu okolinu te ostali suvremeni komunikacijski sustavi kojima se može osigurati pouzdano i brzo uzbunjivanje (GSM, interni sustavi elektroničke pošte, interni radio komunikacijski sustavi).

Kako bi se osiguralo uspostavljanje funkcionalnog sustava internog uzbunjivanja, vlasnici i korisnici predmetnih objekata dužni su izraditi Elaborat za interni sustav uzbunjivanja i obavješćivanja sukladno članku 3. stavku 2. Pravilnika o tehničkim zahtjevima sustava javnog uzbunjivanja stanovništva („Narodne novine“, broj: 69/16).

## **II. MJERE I AKTIVNOSTI KOJE SE UTVRĐUJU ELABORATOM**

Ovim elaboratom se utvrđuju:

- resursi za uzbunjivanje i obavješćivanje i način njihovog korištenja,
- odgovorne osobe zadužene za prijem priopćenja o vrsti opasnosti i mjerama koje je potrebno poduzeti i
- odgovorne osobe za provedbu uzbunjivanja i obavješćivanja.

## **III. OBJEKTI U KOJIMA SE OSIGURAVA INTERNI SUSTAV UZBUNJIVANJA**

Sustav uzbunjivanja i obavješćivanja iz ovoga Elaborata provoditi će se u svim prostorijama **Osnovne škole STJEPAN RADIĆ, Fra Stjepana Vrljića 13, 21260 Imotski** (u daljnjem tekstu Škola).

#### **IV. RESURSI ZA PROVEDBU INTERNOG I JAVNOG UZBUNJIVANJA**

Za uspostavu internog sustava uzbunjivanja i obavješćivanja u prostorima Škole, te osiguranje provedbe internog i javnog uzbunjivanja, koristi se:

- školskim zvonom, mobilni telefoni, fiksne telefonske veze i elektronička pošta (e-mail), interni razglas.
- u slučaju nestanka električne energije, uzbunjivanje i obavješćivanje se provodi mehaničkim (ručnim) zvonom, od vrata do vrata, otvaranjem vrata učionica, ureda i ostalih prostora u Školi, provjerava se nazočnost osoba, priopćava im se vrsta opasnosti i upućuje o daljnjim postupcima.
- učenici, radnici i ostale zatečene osobe u Školi informaciju dobivaju od radnika koji su zaduženi za evakuaciju i spašavanje u Školi te se postupa u skladu s procjenom o mjerama sigurnosti (ostaje se u istom prostoru, premješta se u drugi dio objekta ili se izlazi izvan prostora ustanove).

#### **V. UPUTE ZA KORIŠTENJE RESURSA ZA UZBUNJIVANJE I OBAVJEŠĆIVANJE**

U slučaju potrebe javnog uzbunjivanja, interni sustav uzbunjivanja temelji se na uzbunjivanju i obavješćivanju zvonom (neprekidno do 1 minute), razglasom, mehaničkim (ručnim zvonom), glasom od vrata do vrata.

Otvaranjem vrata učionica i ostalih prostora u Školi, provjerava se nazočnost osoba, priopćava o vrsti opasnosti i upućuje ih o postupcima.

Na hodnicima Škole obavještavaju se učitelji i ostale zatečene osobe o događaju, a po saznanju o vrsti opasnosti upoznaje se iste o detaljima događaja.

Mehaničko zvono, za uzbunjivanje se nalazi u prostoriji domara i uzbunjivanje istom mogu izvršiti sve osobe osposobljene za rukovođenje evakuacijom i spašavanjem.

Učenici informaciju dobivaju od učitelja, te se postupa u skladu s procjenom o mjerama sigurnosti (ostaje se u istom prostoru, premješta se u drugi dio Škole ili se izlazi izvan prostora Škole).

Neposredno obavještavanje o sustavu uzbunjivanja u školi, resursima i postupcima priopćava se usmeno na početku svake nastavne godine, a svakom novom zaposleniku prilikom prijema u radni odnos u uredu ravnatelja.

Osnovna škola STJEPAN RADIĆ  
Fra Stjepana Vrljića 13, 21260 Imotski  
021/ 841 – 107  
[ured@os-sradic-im.skole.hr](mailto:ured@os-sradic-im.skole.hr)  
[www.os-sradic-im.skole.hr/skola](http://www.os-sradic-im.skole.hr/skola)

Ravnatelj Škole zaprima neposredno priopćenje o sustavu uzbunjivanja ili obavijesti mobitelom, telefonom, elektroničkom poštom (e-mailom).

Ravnatelj zaprimljenu obavijest o vrsti opasnosti i mjerama koje je potrebno poduzeti prenosi odgovornim osobama zaduženim za prijem priopćenja o vrsti opasnosti i mjerama koje je potrebno poduzeti.

Odgovorne osobe zadužene za prijem priopćenja o vrsti opasnosti i mjerama koje treba poduzeti dalje usmenim, internim telefonskim linijama ili elektroničkom poštom (e-mail) obavještavaju odgovorne osobe za provedbu mjera za uzbunjivanje i obavješćivanje, odnosno osobe koje su zadužene za evakuaciju i spašavanje.

Odgovorne osobe za provedbu mjera za uzbunjivanje i obavješćivanje poduzimaju aktivnosti sukladno zaprimljenoj obavijesti o vrsti opasnosti i mjerama koje treba poduzeti.

Organizaciju evakuacije obavljaju zaposlenici zaduženi za evakuaciju i spašavanje (osposobljene osobe za rukovođenje evakuacijom i spašavanjem) sukladno Planu evakuacije i spašavanja Škole.

Ravnatelj koordinira postupkom evakuacije.

## **VI. OSOBE ZADUŽENE ZA PRIJAM PRIOPĆENJA O VRSTI OPASNOSTI I MJERAMA KOJE JE POTREBNO PODUZETI**

Odgovorne osobe zadužene za prijam priopćenja o vrsti opasnosti i mjerama koje treba poduzeti, za prijenos priopćenja odgovornim osobama za provedbu mjera za uzbunjivanje i obavješćivanje te odgovorne osobe zadužene za evakuaciju i spašavanje navedene su u Odluci o odgovornim osobama zaduženim za prijem priopćenja o vrsti opasnosti i mjerama koje je potrebno poduzeti (Prilog 1.), Odluci o odgovornim osobama za provedbu uzbunjivanja i obavješćivanja (Prilogu 2.) te popisu radnika koji su zaduženi za evakuaciju i spašavanje u Školi (Prilogu 3.).

Kontakti odgovornih osoba koji su zaduženi za prijam priopćenja o vrsti opasnosti i mjerama koje treba poduzeti te za prijenos priopćenja odgovornim osobama za provedbu mjera za uzbunjivanje i obavješćivanje dostavljaju se u nadležni centar 112. Za dostavu kontakata i redovito ažuriranje istih zadužen je tajnik Škole, koji je dužan o potrebi ažuriranja obavijestiti ravnatelja Škole.

## **VII. ODGOVORNE OSOBE ZA PROVEDBU MJERA UZBUNJIVANJA I OBAVJEŠĆIVANJE**

Osobe zadužene za prijem priopćenja o vrsti opasnosti i mjerama koje je potrebno poduzeti navedene su u Prilogu 1. ovoga Elaborata.

Odgovorne osobe za provedbu mjera uzbunjivanja i obavješćivanja navedene su u Prilogu 2. ovoga Elaborata.

Radnici koji su zaduženi za evakuaciju i spašavanje navedene su u Prilogu 3. ovoga Elaborata. U slučaju potrebe, odgovorne osobe za provedbu mjera za uzbunjivanje i obavješćivanje obavještavaju zadužene osobe za prijam priopćenja o vrsti opasnosti i mjerama koje treba poduzeti.

Radnici koji su zaduženi za evakuaciju i spašavanje provode uzbunjivanje i obavješćivanje učenika, radnika i ostalih zatečenih osoba u prostoru Škole te po potrebi provode evakuaciju istih.

## **VIII. PROVJERA INTERNOG SUSTAVA UZBUNJIVANJA, OBAVJEŠĆIVANJA I PRIJAMU PRIOPĆENJA**

Najmanje jednom godišnje treba provoditi provjeru funkcioniranja sustava uzbunjivanja, obavješćivanja i prijema priopćenja.

Provjerom rukovode odgovorne osobe zadužene za prijam priopćenja o vrsti opasnosti i mjerama koje treba poduzeti.

Provjera se obavlja tako da se simulira stvarna situacija uzbunjivanja, obavješćivanja i prijema priopćenja.

O svakoj provedenoj provjeri odgovorne osobe zadužene za prijam priopćenja o vrsti opasnosti i mjerama koje treba poduzeti obvezane su izraditi izvješće te ga dostaviti ravnatelju Škole, pismenim i usmenim putem, te ako su uočene slabosti i nedostaci u sustavu, dužni su predložiti i provesti mjere poboljšanja.

Osnovna škola STJEPAN RADIĆ  
Fra Stjepana Vrljića 13, 21260 Imotski  
021/ 841 – 107  
[ured@os-sradic-im.skole.hr](mailto:ured@os-sradic-im.skole.hr)  
[www.os-sradic-im.skole.hr/skola](http://www.os-sradic-im.skole.hr/skola)

## **IX. OSTALE ODREDBE**

Mjere provođenja evakuacije i spašavanja propisane su Zakonom, a konkretno razrađene u Planu evakuacije i spašavanja Škole.

Temeljem članak 55. stavak 4. Zakona o zaštiti na radu („Narodne novine”, broj: 71/14., 118/14., 94/18. i 96/18.) propisana je obveza poslodavca za osposobljavanje radnika, glede postupanja u slučaju nastanka neposrednih i značajnih rizika za život i zdravlje, kojima su izloženi ili mogu biti izloženi.

Stavak 5. navedenoga Zakona propisuje obvezu provođenja vježbe evakuacije i spašavanja minimalno jednom u dvije godine.

Navedenu obvezu Škola redovito izvršava, odnosno kroz vježbe se potvrđuje da se evakuacija učenika, radnika i ostalih zatečenih osoba u prostoru Škole provodi sukladno Planu evakuacije i spašavanja.

Ovaj Elaborat za uspostavu internog sustava uzbunjivanja i obavješćivanja objavljuje se na oglasnoj ploči i službenoj mrežnoj stranici Škole.

Elaborat stupa na snagu danom donošenja i dostavlja se na zahtjev nadležnom centru 112, na službenu e-mail adresu: [split112@civilna-zastita.hr](mailto:split112@civilna-zastita.hr)



Osnovna škola STJEPAN RADIĆ  
Fra Stjepana Vrljića 13, 21260 Imotski  
021/ 841 – 107  
[ured@os-sradic-im.skole.hr](mailto:ured@os-sradic-im.skole.hr)  
[www.os-sradic-im.skole.hr/skola](http://www.os-sradic-im.skole.hr/skola)

**Službena zabilješka:**

Elaborat o internom sustavu uzbunjivanja donio je Ravnatelj Osnovne škole STJEPAN RADIĆ, Fra Stjepana Vrljića 13, 21260 Imotski, dana 18. lipnja 2024. godine te je isti dan objavljen na oglasnoj ploči Škole.

KLASA: 115-01/24-01/1

URBROJ: 2181-326-24-1

Objavila tajnica  
Zlata Katanušić

U Imotskom, 18.06.2024.

Ravnatelj  
Marko Mendeš

## **X. PRILOZI**

### **Prilog br. 1**

Na temelju odredbi članka 39. Zakona o sustavu civilne zaštite (NN broj 82/15, 118/18, 31/20 20/21. i 144/22) i odredbi članka 3. i 13. Pravilnika o tehničkim zahtjevima sustava javnog uzbunjivanja stanovništva (NN br. 69/2016), Ravnatelj Osnovne škole STJEPAN RADIĆ, Fra Stjepana Vrljića 13, 21260 Imotski, dana 18. lipnja 2024. godine donio je:

### **ODLUKU O ODGOVORNIM OSOBAMA ZADUŽENIM ZA PRIJEM PRIOPĆENJA O VRSTI OPASNOSTI I MJERAMA KOJE JE POTREBNO PODUZETI**

#### I.

Za prijem priopćenja o vrsti opasnosti i mjerama koje je potrebno poduzeti od nadležnog županijskog centra, centar 112 Split, imenuje se ravnatelj Marko Mendeš.

Marko Mendeš biti će dostupan na telefon: 021/ 843 - 240, 098/881 - 825 i na e-mail: marko.mendes@skole.hr, u vremenu od 06:22 sati.

#### II.

U slučaju odsutnosti ravnatelja, za prijem priopćenja nadležnog županijskog centra, centar 112 Split, određuje se Zlata Katanušić, tajnica, koja će biti će dostupna na telefon: 021/ 841 - 107, 091/760 - 9259 i na e-mail: ured@os-sradic-im.skole.hr, u vremenu od 06:00 do 22:00 sati.

#### III.

U slučaju odsutnosti tajnika za prijem priopćenja nadležnog županijskog centra, centar 112 Split određuje se Ante Lasić, domar, koji će biti dostupan na telefon: 021/ 841 - 107, 098/902 - 4128 i na e-mail: ured@os-sradic-im.skole.hr.

#### IV.

U vrijeme od 22:00 do 6:00 sati u prostorijama Škole nitko ne boravi.

V.

Nakon prijema priopćenja nadležnog županijskog centra Split 112 i provođenja objekta te za izvješćivanje o poduzetim radnjama imenuje se ravnatelj Marko Mendeš.

VI.

Ravnatelj Marko Mendeš zadužen je za:

- Obavješćivanje svih imenovanih osoba zaduženih za provođenje mjera civilne zaštite u slučaju nastalih promjena;
- Dostavu izmjena i dopuna iz područja civilne zaštite imenovanim osobama;
- Upoznavanje imenovanih osoba s njihovim obvezama u slučaju prijema priopćenja o vrstama opasnosti i mjerama koje je potrebno poduzeti;

VII.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i dostavlja se nadležnom centru Centar 112 Split, a služi za provedbu obveza iz članka 39. Zakona o sustavu civilne zaštite, te odredbi članka 3 i 13. Pravilnika o tehničkim zahtjevima sustava javnog uzbunjivanja stanovništva (NN br.69/2016), koja se odnosi na osiguranje uvjeta za prijem priopćenja nadležnog županijskog centra, centar 112 Split, o vrsti opasnosti i mjerama koje je potrebno poduzeti.

VIII.

Priopćenja koja su primljena, imenovana osoba dužna je prenijeti imenovanim osobama za provođenje mjera evakuacije i spašavanja u školi.

Osnovna škola STJEPAN RADIĆ  
Fra Stjepana Vrljića 13, 21260 Imotski  
021/ 841 – 107  
[ured@os-sradic-im.skole.hr](mailto:ured@os-sradic-im.skole.hr)  
[www.os-sradic-im.skole.hr/skola](http://www.os-sradic-im.skole.hr/skola)

KLASA: 115-01/24-01/2

URBROJ: 2181-326-24-1

U Imotskom 18.06.2024.

Ravnatelj  
Marko Mendeš

Dostaviti:

1. Županijski centar 112 Split, putem e-maila.
2. Marko Mendeš, dosje
3. Zlata Katanušić, dosje
4. Ante Lasić, dosje

## Prilog br. 2

Na temelju odredbe članka 39. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/8, 31/20, 20/21 i 144/22) i članka 3. Pravilnika o tehničkim zahtjevima sustava javnog uzbunjivanja stanovništva (Narodne novine br. 69/16), ), Ravnatelj Osnovne škole STJEPAN RADIĆ, Fra Stjepana Vrljića 13, 21260 Imotski, dana 18. lipnja 2024. godine donio je sljedeću:

### **ODLUKU O ODGOVORNIM OSOBAMA ZA PROVEDBU UZBUNJIVANJA I OBAVJEŠĆIVANJA**

#### I.

Donosi se Odluka o odgovornim osobama za provedbu uzbunjivanja i obavješćivanje osoba koje se nalaze u prostoru škole.

#### II.

Za uspostavljanje sustava uzbunjivanja koristi se elektronsko zvono (dugo neprekidno zvonjenje od najmanje jedne minute), mehaničko zvono u slučaju nestanka električne energije te glasovna obavijest od vrata do vrata.

#### III.

Odgovorne osobe za provedbu uzbunjivanja i obavješćivanja su:

1. Ravnatelj Škole Marko Mendeš, telefon: 021/ 843 - 240, 098/881 - 825
2. Tajnica Škole Zlata Katanušić, telefon: 021/ 841 - 107, 091/760 - 9259
3. Domar Škole Ante Lasić, telefon: 021/ 841 - 107, 098/902 - 4128

#### IV.

Osnovna škola STJEPAN RADIĆ  
Fra Stjepana Vrljića 13, 21260 Imotski  
021/ 841 – 107  
[ured@os-sradic-im.skole.hr](mailto:ured@os-sradic-im.skole.hr)  
[www.os-sradic-im.skole.hr/skola](http://www.os-sradic-im.skole.hr/skola)

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a služi za provedbu obveza iz članka 39. Zakona o sustavu civilne zaštite (NN br. 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 144/22), te članka 3. Pravilnika o tehničkim zahtjevima sustava javnog uzbunjivanja stanovništva (NN br. 69/2016), koja se odnosi na uspostavljanje i održavanje sustava za uzbunjivanje u prostorima Škole.

KLASA: 115-01/24-01/3  
URBROJ: 2181-326-24-1



U Imotskom 18.06.2024.

Ravnatelj  
Marko Mendeš

Dostaviti:

1. Županijski centar 112 Split, putem e-maila.
2. Marko Mendeš, dosje
3. Zlata Katanušić, dosje
4. Ante Lasić, dosje

Osnovna škola STJEPAN RADIĆ  
Fra Stjepana Vrljića 13, 21260 Imotski  
021/ 841 – 107  
[ured@os-sradic-im.skole.hr](mailto:ured@os-sradic-im.skole.hr)  
[www.os-sradic-im.skole.hr/skola](http://www.os-sradic-im.skole.hr/skola)

**Prilog br. 3**

**POPIS RADNIKA ZADUŽENIH ZA EVAKUACIJU I SPAŠAVANJE**

<b>Red. broj.</b>	<b>Ime i prezime</b>	<b>Radno mjesto</b>
1.	Marko Mendeš	Ravnatelj
2.	Zlata Katanušić	Tajnik
3.	Ante Lasić	Domar

